



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНЫХ РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ООО «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЛУЧЕВОЙ  
ДИАГНОСТИКИ»**

Москва 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	1
2. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ.....	3
3. Требования к образовательным программам дополнительного профессионального образования.....	5
3.1 Содержание программ дополнительного профессионального образования.....	8
4. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ.....	8
4.1. Порядок приема слушателей.....	8
4.2. Организация учебного процесса.....	8
4.3. Порядок аттестации слушателей.....	9
4.4. Система оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ.....	11
5. Заключительные положения.....	12
Приложения.....	13

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в ООО «Центральный научно-исследовательский институт лучевой диагностики» (далее по тексту – ООО «ЦНИИЛД»)..

1.2. Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в ООО «ЦНИИЛД» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 (ред.25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства от 26.09.1995 г. № 610 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов»; Приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Инструктивным письмом Минобрнауки России от 09 октября 2013 г. № 06-735 (от 18 октября 2013 г. № 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании»; Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом ООО «ЦНИИЛД».

## **2. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ**

2.1. Дополнительное профессиональное образование (ДПО) - целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

2.2. Дополнительное профессиональное образование в ООО «ЦНИИЛД» осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП):

- программ повышения квалификации.

2.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ООО «ЦНИИЛД», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими

федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

2.4. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.5. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.6. Название ДПП отражает ее содержание. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и/или отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.7. Содержание реализуемой ДПП учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.8. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и /или уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Структура ДПП включает:

- цель ДПП;
- планируемые результаты обучения,
- учебный план,
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- оценочные материалы,
- иные компоненты (организационно-педагогические условия и др.).

2.8.1. *Учебный план ДПП* определяет:

- контингент обучающихся;
- трудоемкость обучения (кол-во академических часов);
- режим занятий;
- форма обучения;
- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- виды учебных занятий;
- формы аттестации.

2.8.1.1. Содержание дисциплины учебного плана содержит ее специфику, назначение и название.

2.8.2. *Рабочая программа* включает:

- цели и задачи дисциплины;
- планируемые результаты обучения;
- требования к уровню освоения содержания дисциплины;
- трудоемкость дисциплины и виды учебной работы (с указанием количества часов, отводимых на различные виды учебной работы);
- содержание дисциплины (название разделов, краткое содержание разделов, тем);
- формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний;
- учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля): нормативно-правовые акты, перечень основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсы.

2.9. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения в ряде случаев может применяться системы зачетных единиц.

2.10. ДПП по всем дисциплинам обеспечивается профессорско-преподавательским составом соответствующей квалификации.

2.11. Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения цели, планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

### **3. Требования к образовательным программам дополнительного профессионального образования**

#### **3.1 Содержание программ дополнительного профессионального образования**

3.1.1. Образовательные программы определяют содержание дополнительного профессионального образования.

3.1.2. Образовательные программы дополнительного профессионального образования должны обеспечивать обучение в соответствии с поставленными целями. Как правило, цель обучения должна предусматривать совершенствование умения решать ряд конкретных профессиональных задач, соответствующих должностным обязанностям специалиста. Соответствие образовательных программ квалификационным требованиям к профессиям и должностям определяется составом профессиональных задач, включенных в цели конкретной образовательной программы.

3.1.3. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются структурным подразделением самостоятельно, на основе установленных требований к содержанию программ обучения.

3.1.4. Образовательные программы дополнительного профессионального образования должны обеспечивать его преемственность по отношению к государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования соответствующего направления обучения. Преемственность дополнительных профессиональных образовательных программ по отношению к государственным образовательным стандартам обеспечивается учетом в дополнительных профессиональных образовательных программах требований профессиональной части стандарта.

3.1.5. Образовательные программы должны быть совместимыми по видам и срокам и учитывать возможности обеспечения равноценности дополнительного профессионального образования. Обеспечение совместимости программ различных видов дополнительного профессионального образования реализуется путем соотнесения целей и содержания программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки. В зависимости от целей и сроков обучения в программах может варьироваться соотношение между теоретической подготовкой и практическим обучением решению профессиональных задач.

3.1.6. Образовательные программы состоят из модулей. Образовательный модуль - относительно самостоятельная часть образовательной программы, комплексно охватывающая определенную тему и позволяющая осваивать ее автономно.

3.1.7. В зависимости от исходного уровня образования и подготовки специалиста, его личностных особенностей, квалификационных требований (профессиональных стандартов), установленных для специалистов, замещающих соответствующие должности, и от целей обучения, образовательные программы дополнительного профессионального образования могут включать:

- входное тестирование, позволяющее определять исходный уровень подготовки слушателя по выбранному направлению обучения, а также его личностные особенности и склонности;

- блок общепрофессиональных дисциплин (образовательных модулей), позволяющий получить (дополнить) необходимые теоретические знания по выбранному направлению, которые соответствуют цели обучения;

- блок специальных дисциплин (образовательных модулей), позволяющих получить необходимые знания и умения в решении профессиональных задач, которые соответствуют квалификационным требованиям (профессиональным стандартам) конкретной должности и цели обучения;

- блок вспомогательных дисциплин по выбору (образовательных модулей), позволяющих слушателю выбрать дисциплины по интересам и способствующим развитию личности.

Предлагаемый набор блоков и образовательных модулей программ обеспечивает возможность различной их компоновки в зависимости от конкретных целей обучения. Соотношение различных блоков и модулей в образовательной программе, а также формы и режимы обучения устанавливаются с учетом целей и сроков обучения, интересов заказчика, образовательного учреждения и личностных особенностей слушателя.

Образовательные программы дополнительного профессионального образования должны ориентироваться на современные эффективные формы, методы и средства обучения и контроля знаний, управления образовательным процессом.

3.1.8. Качество освоения программ подтверждается введением распределенного промежуточного контроля (по модулям, темам или блокам программы) и заключительного контроля итоговой аттестации.

3.1.9. Вид и средства контроля выбираются при разработке образовательной программы в зависимости от ее целей и сроков освоения.

3.1.10. Конкретное содержание образовательных программ дополнительного профессионального образования специалистов определяется отделом ДПО, исходя из целей и сроков обучения, а также в соответствии с квалификационными требованиями (профессиональными стандартами) к должностям с учетом отраслевых и региональных особенностей.

3.1.11. Содержание дополнительных профессиональных образовательных программ определяется следующими *учебно-методическими документами: учебным планом и учебной программой*

Учебные планы и программы должны составляться с учетом исходного образовательного уровня и профессиональной подготовленности специалиста.

*Учебный план* утверждается генеральным директором ООО «ЦНИИЛД» (*Приложение № 1*)

Примерный **Учебный план** отражает:

- продолжительность обучения (согласно нормативным документам);
- режим занятий (количество часов в день);
- перечень разделов и дисциплин (модулей);
- количество часов по разделам и дисциплинам (модулям);
- виды учебных занятий;
- формы аттестации и контроля знаний.

Примерная **Учебная программа** (*Приложение № 2*) предусматривает:

- перечень тем, с указанием подразделов;
- наименование видов занятий по каждой теме;
- методические рекомендации по реализации учебной программы;
- список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения дисциплины.

3.1.12. Содержание учебных программ дисциплин (модулей) и оценочно-диагностические средства итоговой аттестации слушателей, как правило, рассматриваются и утверждаются на Ученом Совете ООО «ЦНИИЛД».

## **4. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ**

### **4.1. Порядок приема слушателей**

4.1.1. Зачисление в ООО «ЦНИИЛД» для обучения по дополнительным профессиональным программам производится приказом генерального директора (*Приложение № 3*) на основании личных заявлений слушателей.

4.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов может осуществляться без отрыва от работы, с полным отрывом от работы либо с частичным отрывом от работы. Сроки и формы обучения устанавливаются ООО «ЦНИИЛД» в пределах объемов, установленных Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610, с учетом внесенных в него изменений и дополнений.

### **4.2. Организация учебного процесса**

4.2.1. Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года устанавливается графиком учебного процесса.

4.2.2. При организации учебного процесса ООО «ЦНИИЛД» руководствуется нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных профессиональных программ.

4.2.3. Набор слушателей объявляется только при наличии утвержденной в установленном порядке дополнительной профессиональной программы.

4.2.4. Сроки начала и окончания освоения ДПП определяются графиком учебного процесса.

4.2.5. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий.

4.2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы может осуществляться в установленном филиалом порядке.

4.2.7. Организационные формы реализации дополнительных профессиональных образовательных программ для получения дополнительной квалификации определяются ООО «ЦНИИЛД» самостоятельно и может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ, с учетом особенностей образовательной программы: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, тренинги, семинары по обмену опытом, интернет-конференции, выездные занятия, самостоятельная работа, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные программой.



4.2.8. Максимальный объем учебной нагрузки планируется таким образом, что он не должен превышать 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

4.2.9. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

4.2.10. При проведении обучения предусмотрены перерывы от 15 до 30 минут.

### **4.3. Порядок аттестации слушателей**

4.3.1. Уровень освоения слушателями дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством проведения итоговой аттестации.

4.3.2. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

4.3.3. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие соответствующую ДПП.

4.3.4. Состав аттестационной комиссии назначается генеральным директором ООО «ЦНИИЛД», формируется из преподавателей ООО «ЦНИИЛД» и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. В комиссию входят председатель, секретарь и не менее одного члена для ДПП повышения квалификации и не менее трех – для ДПП профессиональной подготовки, в том числе в из числа профессорско-преподавательского состава (*Приложение № 4*)

4.3.5. Слушатели, не выполнившие в полном объеме учебный план и имеющие академическую задолженность, к итоговой аттестации не допускаются.

4.3.6. Конкретные виды аттестации определяются учебными планами. Рекомендуются следующие виды аттестационных испытаний: итоговый экзамен, зачет, тестирование, выпускная квалификационная работа. Прием аттестации оформляется протоколом (*Приложение № 5*).

*Итоговый экзамен* по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения слушателем учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации) и охватывать все содержание данной дисциплины, установленное соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программой.

*Зачет* – одна из форм контроля и оценки знаний, умений и навыков слушателей. Проводится в форме индивидуального или группового собеседования, опроса, практической работы.

*Тестирование* - метод педагогического контроля, позволяющий за сравнительно короткие промежутки времени оценить результативность познавательной деятельности слушателей, т.е. оценить степень и качество достижения каждым слушателем целей обучения.

Программы, билеты, тесты разрабатываются ООО «ЦНИИЛД» и утверждаются генеральным директором.

Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебными планами, а также государственными требованиями к минимуму содержания обучения и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации.

Программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, а также критерии оценки знаний слушателей на аттестационных испытаниях согласовываются с председателем аттестационной комиссии и утверждаются генеральным директором.

Слушатели обеспечиваются программами дисциплин, по которым проводятся экзамены, знакомятся с тематикой аттестационных работ, им создаются необходимые условия для подготовки.

4.3.7. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией в установленном порядке.

4.3.8. Основные функции аттестационной комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний слушателей, с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной сфере или присвоении специалисту дополнительной квалификации и выдаче соответствующих дипломов: о профессиональной переподготовке, о дополнительном (к высшему) образовании;

- определение уровня освоения краткосрочных и среднесрочных дополнительных профессиональных образовательных программ и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения или свидетельства о повышении квалификации;

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам.

4.3.9. Сдача итоговых экзаменов проводятся на заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей их состава.

4.3.10. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.

4.3.11. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

4.3.13. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

4.3.14. После прохождения итоговой аттестации осуществляется отчисление слушателей в связи с окончанием обучения на основании приказа генерального директора ООО «ЦНИИЛД», в котором указывается вид выдаваемого документа. Приказ оформляется после успешного прохождения слушателем итоговой аттестации и окончания периода обучения, но не позднее трех дней после его завершения (*Приложение № 7*).

4.3.15. Удостоверение о повышении квалификации выдаются слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении.

4.3.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и /или отчисленным из ООО «ЦНИИЛД», выдается справка о периоде обучения по установленному образцу.

4.3.17. При освоении дополнительной профессиональной образовательной программы параллельно с освоением основной образовательной программы по направлению или специальности высшего профессионального образования, документы о дополнительном профессиональном образовании выдаются после получения диплома о высшем профессиональном образовании.

4.3.18. Документы о квалификации заполняются строго в установленном порядке в соответствии с Инструкцией по заполнению документов о квалификации, подписываются генеральным директором ООО «ЦНИИЛД» и заверяются печатью организации.

#### **4.4. Система оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ**

4.4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.4.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;  
внешняя независимая оценка качества образования.

4.4.3. Внутренний мониторинг качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится непосредственно отделом ДПО, реализующим ДПП в установленном порядке.

4.4.4. Образовательная организация может самостоятельно устанавливать виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

4.4.5. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном образовательной организацией.

4.4.6. Для осуществления внешней независимой оценки качества образовательная организация на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных профессиональных программ.

**ООО «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Генеральный директор,  
член-корр. РАН, д.м.н.,  
профессор А. Ю. Васильев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы

повышения квалификации врачей

Название цикла/Специальность

**Контингент обучающихся:**

**Трудоемкость обучения:**

**Режим занятий:**

**Форма обучения:**

Код	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Индексы совершенствую мых и формируемых компетенций	Форма контро ля
			лекц ии	ПЗ, СЗ <u>&lt;1&gt;</u>		
	<b>Блок 1.</b>					
	<b>Раздел 1.</b>					
	<b>Раздел 2</b>					
						-
						-
	<b>Блок 2. Итоговая аттестация</b>					
	<b>Всего часов</b>					

<1> ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия

Руководитель отдела ДПО \_\_\_\_\_

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Генеральный директор,  
член-корр. РАН, д.м.н.,  
профессор А. Ю. Васильев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации специалистов**

\_\_\_\_\_  
*(наименование программы)*

\_\_\_\_\_  
*(Код и наименование специальности)*

\_\_\_\_\_  
*(срок обучения)*

**Город (год разработки)**

**Содержание** \_\_\_\_\_

**Введение** \_\_\_\_\_

Программа разработана для...

в соответствии с...

**Цель и задачи:** \_\_\_\_\_

**Планируемые результаты обучения** \_\_\_\_\_

**Требования к итоговой аттестации** \_\_\_\_\_

**Учебный план программы** \_\_\_\_\_

**Рабочие программы учебных модулей** \_\_\_\_\_

**Организационно-педагогические условия реализации программы** \_\_\_\_\_

**Приложения** \_\_\_\_\_



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ**  
115191, Г. МОСКВА, УЛ. 2-Я РОЩИНСКАЯ, Д.4, ОФ.505,  
ТЕЛ. +7(495)-721-05-23,  
E-MAIL: CNILD@MAIL.RU <mailto:info@rd-fond.ru>

\_\_\_\_\_ 2017 г

г. Москва

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_**

**Приказываю:**

Зачислить на цикл повышения квалификации  
\_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
нижеперечисленных слушателей:

1. Валентинова Валентина Валентиновна
2. ....
3. ....

Основание: личное заявление.

Генеральный директор

А.Ю. Васильев



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ**  
115191, Г. МОСКВА, УЛ. 2-Я РОЩИНСКАЯ, Д.4, ОФ.505,  
ТЕЛ. +7(495)-721-05-23,  
E-MAIL: CNILD@MAIL.RU <mailto:info@rd-fond.ru>

**Приказ № \_\_\_\_\_**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Создать Аттестационную комиссию для проведения Итоговой аттестации слушателей по окончании цикла повышения квалификации «\_\_\_\_\_» по специальности \_\_\_\_\_.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ ФИО

Секретарь: \_\_\_\_\_ ФИО

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

Генеральный директор

А. Ю. Васильев



ООО «Центральный научно-исследовательский институт лучевой диагностики»

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ № \_\_\_\_\_**

Повестка дня: результаты итоговой аттестации слушателей на цикле ПК:

« \_\_\_\_\_ »

Присутствовали: \_\_\_\_\_

(Фамилии, инициалы членов экзаменационной комиссии)

Экзаменационной комиссией по результатам сдачи итоговой аттестации слушателей на цикле ПК « \_\_\_\_\_ », по специальности \_\_\_\_\_ принято решение:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста	Результат сертификационного экзамена: <b>сдан/ не сдан</b>
1.		
2.		
3.		

**Подписи:**

Председатель  
экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Секретарь \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ**  
115191, Г. МОСКВА, УЛ. 2-Я РОЩИНСКАЯ, Д.4, ОФ.505,  
ТЕЛ. +7(495)-721-05-23,  
E-MAIL: CNILD@MAIL.RU <mailto:info@rd-fond.ru>

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г

г. Москва

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_**

В связи с окончанием обучения слушателей ООО «ЦНИИЛД» по  
дополнительной профессиональной программе  
« \_\_\_\_\_ »

*(наименование программы)*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Нижеперечисленным слушателям, успешно завершившим обучение по  
дополнительной профессиональной программе  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ часа

*(наименование программы)*

и прошедшим итоговую аттестацию, выдать \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ установленного образца

*(наименование документа)*

1. Иванову Николаю Ивановичу

2. \_\_\_\_\_

2. Отчислить указанных лиц из состава слушателей ООО «ЦНИИЛД» по  
дополнительной профессиональной программе  
« \_\_\_\_\_ »

*(наименование программы)*

в связи с окончанием обучения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Генеральный директор

А.Ю. Васильев

**Дополнительные профессиональные программы, планируемые к реализации  
в ООО «ЦНИИЛД»**

Образовательная программа	Уровень образования:	Языки, на которых осуществляется образование (обучение)	Форма обучения	Нормативный срок обучения
«Актуальные вопросы лучевой диагностики»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	36 ч
«Ультразвуковая доплерография в клинической практике»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	36 ч
«Авторские лекции в диагностике заболеваний, травм и неотложных состояний органов мочеполовой системы»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Заочная	18 ч
«Актуальные вопросы терапевтической стоматологии»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	144 ч
«Актуальные вопросы стоматологии общей практики»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	144 ч
«Лучевая диагностика в пульмонологии»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	18 ч
«Авторские технологии в ультразвуковой диагностике»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Заочная	18 ч
«Томосинтез в клинической практике»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очно-заочная	18 ч
«Лучевая диагностика в остеологии»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Заочная	18 ч
«Лучевая диагностика заболеваний молочных желез»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	72 ч
«Конусно-лучевая компьютерная томография в стоматологии и челюстно-лицевой хирургии»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очно-заочная	18 ч
«Ультразвуковая диагностика заболеваний органов мошонки у детей»	Дополнительное профессиональное образование.	Русский	Очная	18 ч